

S T A T U T

ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI w RAWICZU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu zwanym dalej „Zakładem” działa na podstawie:

1. Uchwały Rady Miasta i Gminy Rawicz Nr 270/93 z dnia 25.11.1993 r.
2. Ustawy z dnia 30.06.2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. nr 249, poz.2104)
3. Niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Terenem działania Zakładu jest miasto i gmina Rawicz.
2. Zakład prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych oraz zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do budżetu (Dz.U. nr 23, poz. 190).
3. Zakład prowadzi podstawową działalność na podstawie ustawy z dnia 07.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.nr 72, poz. 747 z p. zm.)

II PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 3.

Przedmiotem działania Zakładu jest eksploatacja urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz studni publicznych i zbiorczych urządzeń kanalizacji sanitarnej i deszczowej gwarantujących dostawę wody dla odbiorców w odpowiedniej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz odprowadzanie ścieków sanitarnych deszczowych od odbiorców w określonej ilości i ich oczyszczanie, stosowanie do możliwości technicznych przed odprowadzeniem do odbiornika.

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy:
 - produkcja i zaopatrzenie wsi i miasta w wodę,
 - eksploatacja, konserwacja i remont sieci wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz urządzeń stacji wodociągowych,
 - programowanie i planowanie rozwoju sieci wodociągowych oraz kanalizacji sanitarnej i deszczowej,

- realizacja inwestycji związanych z rozbudową lub modernizacją sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych urządzeń związanych z dostarczaniem wody oraz odprowadzaniem ścieków,
- wydawanie ogólnych i technicznych warunków przyłączenia do sieci objętych działaniem Zakładu,
- zawieranie umów z przyszłymi odbiorcami w zakresie prowadzenia przez nich inwestycji związanych z rozbudową lub modernizacją sieci wodociągowych i kanalizacyjnych oraz rozliczanie w/w inwestycji.
- przeprowadzanie przeglądów obiektów i urządzeń celem ustalenia ich stanu technicznego,
- sporządzanie umów z odbiorcami wody i kanalizacji, oraz dokonywanie rozliczeń finansowych z odbiorcami.

III. ORGANIZACJA ZAKŁADU I ZARZĄDZANIE

§ 4.

1. Dyrektora Zakładu zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy Rawicz .
2. Dyrektor podlega Burmistrzowi Miasta i Gminy Rawicz, przed którym jest odpowiedzialny za całokształt działalności Zakładu.
3. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników Zakładu. Zatrudnienie następuje na podstawie umowy o pracę.

§ 5.

1. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - reprezentowanie Zakładu na zewnątrz,
 - określenie organizacji Zakładu w formie regulaminu,
 - prowadzenie polityki kadrowej,
 - opracowywanie planów i programów działania oraz przekazywanie sprawozdań Burmistrzowi Miasta i Gminy Rawicz z ich wykonania,
 - przedkładanie Burmistrzowi Miasta i Gminy bieżących informacji na temat stanu finansowego Zakładu i realizacji planów, o których mowa w niniejszym statucie.
2. Do wykonywania w imieniu Zakładu czynności prawnych nie przekraczających zakres zwykłego zarządu upoważniony jest Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.
3. Czynności mogące spowodować dla Zakładu zobowiązań majątkowych do ważności tego oświadczenia wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego Zakładu.
4. Przepis powyższy nie uchybia szczegółowej formie zbywania nieruchomości stanowiących mienie komunalne Gminy.

§ 6.

1. Strukturę organizacyjną Zakładu, zasady działania jego komórek organizacyjnych oraz podział czynności, zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Zakładu określa regulamin organizacyjny Zakładu.
2. Regulamin organizacyjny, o którym mowa w ust. 1 ustala Dyrektor Zakładu.
3. Zasady wynagradzania określają przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 sierpnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. nr 146, poz. 1222z p. zm.)

IV. MAJĄTEK I FINANSOWANIE ZAKŁADU

§ 7.

1. Majątek zakładu stanowi mienie komunalne Gminy Rawicz.
2. Zakład prowadzi działalność w zakresie określonym w rozdziale II niniejszego statutu zgodnie z rocznym planem finansowym.
3. Plan finansowo budżetowy zakładu realizowany jest z wpływów uzyskanych z usług świadczonych przez Zakład oraz dotacji z budżetu Gminy Rawicz.
4. Plan finansowy zatwierdza Dyrektor Zakładu po wyczerpaniu trybu postępowania określonego w Rozporządzeniu, o którym mowa w par. 2 ust. 2
5. Korekty i zmiany planu, o którym mowa w ust. 4 może dokonuje Dyrektor Zakładu.
6. Zakład prowadzi rachunkowość oraz sporządza na jej podstawie sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

V. KONTROLA WEWNĘTRZNA

§ 8.

1. Kontrolę wewnętrzną w Zakładzie sprawują:
 - a) Główny księgowy w zakresie spraw finansowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - b) Dyrektor i wszyscy kierownicy komórek organizacyjnych zakładu w zakresie ustalonym przez Dyrektora,
2. Zakres obowiązków kierowników określa szczegółowo regulamin organizacyjny Zakładu.

VI. KONTROLA I NADZÓR NAD ZAKŁADEM

§ 9.

1. Organami kontroli i nadzoru nad Zakładem i jego dyrektorem są:
Burmistrz i Skarbnik Gminy Rawicz.
2. Do Burmistrza Gminy w sprawach, o których mowa w ust. 1 należy:
 - a) ustalenie zasad rozliczeń Zakładu z budżetem Gminy,
 - b) ustalenie zasad polityki cen na usługi świadczone przez Zakład oraz kontrola ich realizacji,
 - c) opiniowanie wniosków Dyrektora kierowanych do Rady Miejskiej Gminy Rawicz o przyznanie dotacji na zadania inwestycyjne i bieżącą działalność w przypadku gdy przekraczać one będą możliwości finansowe zakładu.
3. Do Burmistrza należy sprawowanie bieżącej kontroli i oceny działalności Zakładu oraz pracy Dyrektora.
4. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy, Burmistrz może określić komórkę organizacyjną sprawującą bezpośredni, merytoryczny nadzór nad działalnością Zakładu.
5. Do Skarbnika Gminy należy sprawowanie kontroli nad prawidłowością rozliczeń Zakładu z budżetem Gminy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10.

Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym do jego nadania.

§ 11.

Likwidacja Zakładu może nastąpić w trybie określonym dla jego utworzenia.